



คำสั่งโรงเรียนนครนายกวิทยาคม

ที่ ๑๗๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖  
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้การดำเนินงานของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนนครนายกวิทยาคม  
บรรลุตามวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อผู้เรียน สถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้ง  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนนครนายกวิทยาคม ให้ปฏิบัติงานในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- |                                                    |                            |
|----------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ นางสาวสุกัญญา เพาะบุญ ผู้อำนวยการโรงเรียน      | ประธานกรรมการ              |
| ๑.๒ นายจิรศักดิ์ สมจิตต์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน    | รองประธานกรรมการ           |
| ๑.๓ นางสาวจิรพร พานทอง รองผู้อำนวยการโรงเรียน      | กรรมการ                    |
| ๑.๔ นางวรรณภา สมจิตต์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน       | กรรมการ                    |
| ๑.๕ นางเกษร ผลบุญ รองผู้อำนวยการโรงเรียน           | กรรมการ                    |
| ๑.๖ นายอภิรักษ์ รัตนโชติ หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๗ นายพิชัย ผ่องจิต ครู                           | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าและ  
พัฒนางานให้เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียนและนักเรียน

๒. งานบริหารระดับชั้น ประกอบด้วย

- |                           |                                                 |
|---------------------------|-------------------------------------------------|
| ๒.๑ นายพิชัย ผ่องจิต      | หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔               |
| ๒.๒ นายปิยะทัศน์ วรรณิการ | รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ลำดับที่ ๑ |
| ๒.๓ นายกิตติพงษ์ อาธิพรหม | รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ลำดับที่ ๒ |

หน้าที่หัวหน้าระดับ

๑. เป็นคณะกรรมการบริหารโรงเรียนโดยตำแหน่ง
๒. เป็นคณะกรรมการพิจารณาทุนการศึกษาของโรงเรียนโดยตำแหน่ง
๓. รับนโยบายจากผู้บริหารลงสู่การปฏิบัติในทุกภารกิจงานในระดับชั้น
๔. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานทุกภารกิจงานในทุกระดับชั้น
๕. จัดประชุมระดับอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมทั้งรายงานการประชุม
๖. รายงานผลการดำเนินงานในทุกภารกิจงานให้ผู้บริหารทราบภาคเรียนละ ๑ ครั้ง หรือตามที่  
ผู้บริหารกำหนด

/ มีหน้าที่...

### หน้าที่รองหัวหน้าระดับ

ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ แทนหัวหน้าระดับในกรณีที่หัวหน้าระดับชั้นไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

#### ๓. งานสำนักงานระดับ ประกอบด้วย

|     |                        |         |
|-----|------------------------|---------|
| ๓.๑ | นางสาวธัญญธร บุญวิเศษ  | หัวหน้า |
| ๓.๒ | นางรมิดา มูลเทียม      | ผู้ช่วย |
| ๓.๓ | นางสาวอริศา สังฆสุบรรณ | ผู้ช่วย |
| ๓.๔ | นางสาวกนกวรรณ เจริญสุข | ผู้ช่วย |
| ๓.๕ | นางสาวนภัสวรรณ จารย์ลี | ผู้ช่วย |

#### มีหน้าที่

๑. เลขานุการระดับชั้น
๒. ดำเนินงานในเรื่องงานธุรการ เอกสารประกอบการประชุมต่างๆของระดับชั้น
๓. ประสานงาน/จัดเตรียมการประชุมต่าง ๆ ให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย
๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. งานวิชาการระดับชั้น ประกอบด้วย

|     |                          |         |
|-----|--------------------------|---------|
| ๔.๑ | นางสาวนภัสวรรณ จารย์ลี   | หัวหน้า |
| ๔.๒ | นางสาววรรณิ์ โคกกระชาย   | ผู้ช่วย |
| ๔.๓ | นางสาวกาญจนา คุ่มวงษ์    | ผู้ช่วย |
| ๔.๔ | นางสาวปัญชรีย์ ดอกจันทร์ | ผู้ช่วย |
| ๔.๕ | นางสาวภัทรพร โชติชนา     | ผู้ช่วย |
| ๔.๖ | นางสาววิภาดา จันทร์โพศรี | ผู้ช่วย |

#### มีหน้าที่

๑. จัดทำข้อมูลนักเรียนในด้านต่าง ๆ ดังนี้
  - ๑.๑ จัดกลุ่มนักเรียน ตามระดับผลการเรียนเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่กลุ่ม A, B และ C ตามที่กำหนด
  - ๑.๒ จัดลำดับนักเรียนตามระดับความสามารถด้านต่าง ๆ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
  - ๑.๓ รวบรวมข้อมูลนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์หรือคาดว่าจะติด ๐, ร, มส
๒. นำเสนอข้อมูลในที่ประชุมระดับชั้นเพื่อพิจารณาแนวทางส่งเสริมพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาหรือแก้ไขปัญหในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๔. รวบรวมข้อมูลนักเรียนที่ขาดแคลน คัดกรองและจัดลำดับนักเรียนเพื่อเสนอขอรับทุนการศึกษาและทุนปัจจัยพื้นฐาน

#### ๕. งานอาคารและสถานที่ระดับชั้น ประกอบด้วย

|     |                                        |         |
|-----|----------------------------------------|---------|
| ๕.๑ | นายพิชัย ผ่องจิต                       | หัวหน้า |
| ๕.๒ | ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ | ผู้ช่วย |

#### มีหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูล รายงาน การชำรุด ซ่อมแซม ในอาคาร
๒. ติดต่อ ประสานงาน ในการจัดประชุมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

/ ๖. งานดูแลความประพฤติระดับชั้น ...

**๖. งานดูแลความประพฤติระดับชั้น ประกอบด้วย**

|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| ๖.๑ นายพิชัย ผ่องจิต                | หัวหน้า |
| ๖.๒ นายปิยะทัศน์ กรรณิการ           | ผู้ช่วย |
| ๖.๓ นายกิตติพงษ์ อาธิพรหม           | ผู้ช่วย |
| ๖.๔ นางสาววรรณิ์ โคกกระชาย          | ผู้ช่วย |
| ๖.๕ นางสาวสุมาลี ม่วงงาม            | ผู้ช่วย |
| ๖.๖ นางสาวอริศา สังขสุบรรณ          | ผู้ช่วย |
| ๖.๗ นางรมิดา มูลเทียม               | ผู้ช่วย |
| ๖.๘ นายชัยชาญ ศรีประยูร             | ผู้ช่วย |
| ๖.๙ นางสาวกนกวรรณ เจริญสุข          | ผู้ช่วย |
| ๖.๑๐ นายยศศักดิ์ แก้วสุก            | ผู้ช่วย |
| ๖.๑๑ นางธัญญรัตน์ กรรณิการ          | ผู้ช่วย |
| ๖.๑๒ นางสาววิภาดา จันทร์ไพศรี       | ผู้ช่วย |
| ๖.๑๓ นางสาวอุไรวรรณ สุตม            | ผู้ช่วย |
| ๖.๑๔ นายวรพล อาริวงษ์               | ผู้ช่วย |
| ๖.๑๕ ว่าที่ร้อยตรีหญิงอารียา บุญจวง | ผู้ช่วย |
| ๖.๑๖ นางสาวกาญจนา คุ่มวงษ์          | ผู้ช่วย |
| ๖.๑๗ นางสาวปัญชรีย์ ดอกจันทร์       | ผู้ช่วย |

**มีหน้าที่**

๑. จัดกิจกรรมตรวจนักเรียนในด้านการแต่งกาย ทรงผม ความประพฤติอย่างสม่ำเสมอ
๒. จัดทำข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยงต่าง ๆ อาทิ ขูสาว ทะเลาะวิวาท ฯลฯ
๓. นำเสนอข้อมูลในที่ประชุมระดับชั้นเพื่อพิจารณาเสนอแนวทางแก้ไขปัญา
๔. จัดกิจกรรมเพื่อลดปัญหาด้านความประพฤติ
๕. รายงานข้อมูลนักเรียนที่มีปัญหาหรือถูกลงโทษในระดับชั้นให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน

**๗. งานประชาสัมพันธ์ระดับชั้น ประกอบด้วย**

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| ๗.๑ นายชัยชาญ ศรีประยูร         | หัวหน้า |
| ๗.๒ นายวรพล อาริวงษ์            | ผู้ช่วย |
| ๗.๓ นางสาวจุฑาทิพย์ ศรีสิทธิกุล | ผู้ช่วย |
| ๗.๔ นายยศศักดิ์ แก้วสุก         | ผู้ช่วย |
| ๗.๕ นางสาวนภัสวรรณ จารย์ลี      | ผู้ช่วย |
| ๗.๖ นางสาวธัญญธร บุญวิเศษ       | ผู้ช่วย |

**มีหน้าที่**

๑. ประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ในระดับชั้น โดยจัดทำวารสาร/แผ่นพับหรือรูปแบบต่าง ๆ
๒. ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำคู่มือนักเรียน/วารสารโรงเรียน

๘. งานสื่อเทคโนโลยีระดับชั้น ประกอบด้วย

|                                    |         |
|------------------------------------|---------|
| ๘.๑ นางรมิตา มุลเทียม              | หัวหน้า |
| ๘.๒ นายยศศักดิ์ แก้วสุก            | ผู้ช่วย |
| ๘.๓ นางธัญญรัตน์ กรรณิการ์         | ผู้ช่วย |
| ๘.๔ นางสาวนภัสวรรณ จารย์ลี         | ผู้ช่วย |
| ๘.๕ ว่าที่ร้อยตรีหญิงอารียา บุญจวง | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่

๑. จัดทำ Line กลุ่มของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒. กำกับ ติดตาม พฤติกรรมการใช้สื่อออนไลน์ในระดับชั้นและหากมีเหตุไม่เหมาะสมให้รายงานต่อฝ่ายบริหารเพื่อทราบ
๓. จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลด้านการเรียนและพฤติกรรม

๙. งานเหรียญเกียรติระดับชั้น ประกอบด้วย

|                                 |         |
|---------------------------------|---------|
| ๙.๑ นางสาวจุฑาทิพย์ ศรีสิทธิกุล | หัวหน้า |
| ๙.๒ นางสาวสุมาลี ม่วงงาม        | ผู้ช่วย |
| ๙.๓ นางสาวธิดา สังขสุพรรณ       | ผู้ช่วย |
| ๙.๔ นางสาวรงค์ ขาดทอง           | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่

๑. จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมต่าง ๆ ภายในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒. สรุปรายงานค่าใช้จ่าย เพื่อแจ้งให้ฝ่ายบริหารทราบ

๑๐. งานสารสนเทศระดับชั้น ประกอบด้วย

|                              |         |
|------------------------------|---------|
| ๑๐.๑ นายกิตติพงษ์ อธิพรหม    | หัวหน้า |
| ๑๐.๒ นางสาววรรณิ์ โคกกระชาย  | ผู้ช่วย |
| ๑๐.๓ นางสาวกาญจนา คุ่มวงษ์   | ผู้ช่วย |
| ๑๐.๔ นางสาวอุไรวรรณ สุขสม    | ผู้ช่วย |
| ๑๐.๕ นายเกียรติไกร ดุษฎีธรรม | ผู้ช่วย |

มีหน้าที่

๑. รวบรวมและจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านต่าง ๆ ของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒. นำเสนอข้อมูลสารสนเทศในการประชุมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๓. รายงานข้อมูลสารสนเทศของระดับชั้นให้ผู้บริหารทราบภาคเรียนละ ๑ ครั้ง หรือตามผู้บริหารกำหนด

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ สุขุม รอบคอบ เพื่อให้เกิดผลดี และมีประสิทธิภาพแก่นักเรียน โรงเรียนและทางการอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสุกัญญา เพาะบุญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนครนายกวิทยาคม)